

Jaarplan 2025-2026

KC Berglaren



Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Gegevens kindcentrum	3
3. Uitwerking per speerpunt 2025-2026	4
3.1. Jaarplan Visie Dalton- en unitonderwijs 2025-2026	4
3.2. Jaarplan Rekenen 2025-2026	8
3.3. Jaarplan taal 2025-2026	10
3.4. Jaarplan pedagogiek 2025-2026.....	14
3.5. Jaarplan Blink 2025-2026	17
3.6. Jaarplan kinderopvang 2025-2026	20

1. Inleiding

2. Gegevens kindcentrum

Contactgegevens	Kindcentrum Berglaren Drossard de la Courtstraat 4 (onderwijs en BSO) 5421 HW Gemert 0492-390818 en 088-0088576 Drossard de la Courtstraat 2 (KDV en peuteropvang) www.kcberglaren.nl erik.verhoeven@stichtinggoo.nl
Brinnummer	12OT
Algemeen directeur	Lieke Tijmensen
KindcentrumMT	Kindcentrumdirecteur: Erik Verhoeven Adjunct-kindcentrumdirecteur opvang: Mirda Welten Adjunct-kindcentrumdirecteur onderwijs: Janneke van Lankvelt
Bevoegd gezag/ bestuurder	Ab Groen ab.groen@stichtinggoo.nl
Stichting	Stichting GOO Ridderplein 7 5421 CV Gemert 088-0088500 www.stichtinggoo.nl

3. Uitwerking per speerpunt 2025-2026

3.1. Jaarplan Visie Dalton- en unitonderwijs 2025-2026

Kwaliteitsgebied/meter			
Speerpunt	Komend schooljaar wordt de scholing door alle docenten en OA afgerond met een certificaat. De focus als team ligt op borgen van de doorgaande lijn per pijler. Coaching en begeleiding vanuit BCO op de unitvoorzitters, zodat de externe begeleiding na dit schooljaar niet meer nodig is.		
Beginsituatie	Het gehele onderwijsteam is in schooljaar 2023-2024 gestart met een scholing op Daltononderwijs door Wencke en begeleid in unitonderwijs door BCO. Deze opleiding hebben we in schooljaar 2024-2025 voortgezet.		
Opvang en/of onderwijs	Onderwijs		
Doel(en)/Resultaten	Activiteiten	Verantwoordelijk(en)	Gereed
Kindniveau 1. Kinderen werken groepsoverstijgend bij rekenen en krijgen instructie passend bij hun niveau. 2. Kinderen werken meer groepsoverstijgend bij creatieve vakken. 3. Kinderen werken volgens de Daltonprincipes aangeboden door de leerkrachten.	De volgende activiteiten moeten doorlopen worden om de doelen te behalen: - Leerkrachten kunnen door het schooljaar heen kiezen uit drie afstudeermomenten. Dit doen ze tijdens een unitvergadering middels een presentatie en het vooraf inleveren van hun portfolio. - Per periode staat er één pijler van Dalton centraal binnen ons onderwijs. De studiedag en teamvergaderingen worden zo ingericht dat het team deze momenten gaat gebruiken om de doorgaande lijn te borgen en eventuele proeftuintjes nog verder uitgewerkt wordt. - De studiedagen en teamvergaderingen in het teken van Dalton worden voorbereid door de visiewerkgroep, IB en MT. De begeleiding vanuit BCO wordt verder afgeschaald zodat de werkgroep Visie meer in verantwoordelijkheid krijgt. BCO zal de unitvoorzitters begeleiden in het nemen van leiding en het voorbereiden van deze vergaderingen.	- MT en visiewerkgroep is verantwoordelijk voor een goede communicatie richting de externe deskundigen en het team. - De Unit/ MT/IB/werkgroep leider is verantwoordelijk voor de invulling van de agenda voor elke unitoverleg. - Externe deskundigen zijn verantwoordelijk voor een goede begeleiding van de werkgroep Visie voor	

	<ul style="list-style-type: none"> - Twee leerkrachten starten dit jaar de opleiding tot Daltoncoördinator. - De werkgroep 'Zicht op ontwikkeling' ontwikkeld samen met het team een rapport/portfolio wat passend is bij ons Dalton-unitonderwijs. <p>Unitonderwijs:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tijdens unitoverleggen komen de volgende inhouden aan bod: didactiek, sociaal/emotioneel, Dalton speerpunten, zorg, kleine schoolbesprekingen, resultaten, samenwerking, enz. De inhoud wordt samen met de unit/IB/MT ingevuld. - Bij het unitonderwijs worden de leerkrachten met de verdeling van instructiegroepen begeleid en ondersteunt door de reken- en taalcoördinator. - Elke OA krijgt een maatje vanuit de unit om ervoor te zorgen dat de OA op de hoogte blijft van de manier van werken en afspraken die gemaakt zijn tijdens overleggen. 	<p>het nemen van de leiding en het verzorgen van de inhoud van de studiedagen, teamvergaderingen en unitvergaderingen.</p> <p>- Leerkrachten zijn verantwoordelijk voor een goede en professionele samenwerking binnen elke unit en units onderling. MT/IB kan hierin begeleiden waar nodig.</p> <p>- MT is verantwoordelijk voor het faciliteren van tijd in de jaarplanning voor elk unitoverleg.</p>	
<p>Medewerkerniveau</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alle leerkrachten en OA behalen hun certificaat voor de Daltonopleiding. 2. Leerkrachten kunnen op een professionele manier samenwerken binnen hun eigen unit en met andere units. 3. Leerkrachten werken volgens de Daltonprincipes. 			

4. Leerkrachten en OA kunnen samen de verantwoording voor de kinderen dragen binnen hun eigen unit op het gebied van zorg, didactiek, sociaal-emotioneel en communicatie.

Tijdspad

De volgende momenten staan gepland:

- Woensdag 27 augustus: coaching unit 1 visie op Jonge Kind: BCO
- Donderdag 28 augustus: Werkgroep visie: BCO en Wenke
- Maandag 8 september: Coaching unitvoorzitters: BCO
- Dinsdag 16 september: Werkgroep visie pijler Reflectie: BCO
- Donderdag 9 oktober: Voorbereiden studiedag pijler samenwerken: BCO
- Maandag 17 november: Coaching unitvoorzitters: BCO
- Dinsdag 13 januari: Tussenevaluatie: BCO
- Donderdag 22 januari: afstudeermoment Dalton
- Donderdag 12 februari: Voorbereiding studiedag pijler zelfstandigheid en verantwoordelijkheid: BCO
- Maandag 13 april: afstudeermoment Dalton
- Donderdag 16 april: Voorbereiden teamvergadering pijler Effectiviteit: BCO
- Dinsdag 26 mei: Eindevaluatie: BCO
- Dinsdag 2 juni: Afstudeermoment Dalton

Monitoring

MT en stuurgroep hebben meerder keren per jaar een overleg gepland staan (werkgroep visie overleg 6x en KOO overleg 4x) waarbij er samen met de externe deskundigen besproken wordt hoe de stand van zaken is binnen elke unit. MT en BCO geven de unitvoorzitters meer verantwoordelijkheid in het voorbereiden en het nemen van de leiding tijdens deze studiedagen, teamvergaderingen en unitoverleggen. Tijdens de werkgroep Visie overleggen wordt gemonitord hoe dit loopt en waar nog extra coaching of begeleiding op nodig zal zijn. Wat gaat al heel goed, wat leeft er binnen een unit en waar liggen

nog ontwikkelpunten of behoeften van leerkrachten. Daarnaast zal MT tijdens MT vergaderingen IB op de hoogte houden van de vorderingen en vragen hierbij ook terugkoppeling van IB.

Financiële verantwoording

Er is met goedkeuring van Ab Groen een offerte getekend om de samenwerking met Maartje Postma en Petra van den Bosch van BCO-onderwijs aan te gaan.

Daarnaast is er ook met goedkeuring van Ab Groen een offerte getekend om de samenwerking met Marian Koolhaas van Wenke Perspectief aan te gaan.

Evaluatie

Tussenevaluatie januari

Tussenevaluatie juli

3.2 Jaarplan Rekenen 2025-2026

Kwaliteitsgebied/meter	Rekenen		
Speerpunt	Kwaliteit van een goede rekenles & rekenen binnen en buiten de units.		
Beginsituatie	We werken op KC Berglaren al een aantal jaar met de methode pluspunt 4, en hebben deze goed eigen gemaakt. De afgelopen jaren hebben we stil gestaan bij leerkracht handelen en een begin gemaakt met groepsoverstijgend rekenen binnen de units. Komend schooljaar gaan we het werken binnen en buiten de units verbreden. Daarnaast gaan we vanuit het rekennetwerk van GOO kritisch kijken naar de kwaliteit van goed rekenonderwijs.		
Opvang en/of onderwijs	Onderwijs		
Doel(en)/Resultaten	Activiteiten	Verantwoordelijk(en)	Gereed
<p>Kindniveau De kinderen laten een positieve rekenontwikkeling zien op hun eigen niveau. De kinderen gaan op coöperatieve manieren samenwerken. De kinderen gaan meer handelend rekenen met behulp van materialen. De kinderen laten een hoge betrokkenheid zien tijdens de rekenlessen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kinderen en medewerkers alert maken op het gebruik van de rekenkast. - Rekenlessen aan laten sluiten bij de ontwikkeling van kinderen. - Rekenroute en RekenXL inzetten - De leerkrachten brengen de beginsituatie van de groep in beeld en mailen deze naar de rekencoördinator. - De leerlingen worden passend verdeeld binnen de unit. 	<p>Rekenwerkgroep</p> <p>Leerkrachten</p> <p>Leerkrachten in overleg met DHH coördinator en rekencoördinator</p> <p>Leerkrachten</p>	
<p>Medewerkersniveau De leerkrachten geven een instructie die passend is bij de ontwikkeling van de kinderen. De leerkrachten durven kritisch naar eigen handelen te kijken.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - De rekencoördinator legt klassenbezoeken af t.b.v. de kwaliteit van een goede rekenles. - De leerkrachten gaan aan de slag met het voeren van rekengesprekken. 	<p>Rekencoördinator</p> <p>Leerkrachten</p>	
Tijdspad			
26 augustus 2025 --> Opstart met werkgroep, data schooljaar vastleggen.			
30 september 2025 --> Presentatie door Ilona vanuit rekennetwerk kwaliteit op rekenonderwijs			

25 november 2025 --> Nader in te vullen onderwerp
20 januari 2026 --> Toetsgegevens analyseren op schoolniveau
4 maart 2026 --> Grote rekendag voorbereiden
9 juni 2026 --> Eindevaluatie schrijven

Monitoring

De monitoring vindt telkens plaats binnen het unitoverleg waarbij ten alle tijden iemand van de werkgroep rekenen aanwezig is. Tijdens dit overleg zullen we gezamenlijk zorg dragen voor de monitoring van rekenen. Daarnaast wordt het onderwijsplan rekenen en het afsprakendocument met het team gedeeld.

Financiële verantwoording

Rekenmaterialen waar nodig aanvullen in de rekenkast.

Evaluatie

3.3. Jaarplan taal 2025-2026

Kwaliteitsgebied/meter	Taal
Speerpunt	Starten nieuwe methode voor begrijpend lezen, borging Taaljacht (inhoud en didactiek) leerkrachtvaardigheden begrijpend leesonderwijs versterken en meer kennis en vaardigheden voor leesbevordering. Groep 3 en 4 versterken kennis rondom betekenisvol leesonderwijs middels `Zin in lezen.`
Beginsituatie	<p>Taal/spelling Afgelopen schooljaar zijn we gestart met de methode Taaljacht voor het spelling/grammatica onderwijs en het taal onderwijs. Leerkrachten hebben het afgelopen jaar de methode eigen gemaakt en middels klassenobservaties, is de eenheid gewaarborgd. Specifieke aspecten van de methode vragen nog om extra aandacht (coöperatieve werkvorm, werken op niveau)</p> <p>Begrijpend lezen Afgelopen jaar heeft de werkgroep onderzoek gedaan naar sterk onderwijs in begrijpend lezen (tekstbegrip). Hierbij is een kwaliteitskaart opgesteld om te monitoren waar goed onderwijs in begrijpend lezen aan moet voldoen. Vanuit deze aspecten is gekozen om te gaan werken met een nieuwe methode Blink lezen. Deze methode sluit aan bij Blink wereld en voldoet aan de speerpunten vanuit de kwaliteitskaart. In de laatste periode van vorig schooljaar hebben sommige leerkrachten deze methode al uitgeprobeerd. Komend schooljaar werken alle leerkrachten van groep 4 t/m 8 met deze methode en gaan we werken aan de implementatie hiervan.</p> <p>Leesbevordering en motivatie Zowel leespromotie als leesplezier is een aandachtspunt in alle groepen, hier is vorig jaar middels verschillende activiteiten al aan gewerkt, maar vraagt nog steeds om aandacht.</p> <p>Aanbod leesonderwijs groep 3 en 4 Afgelopen schooljaar heeft Marlou de cursus `Zin in lezen` gevolgd waarbij leesplezier en motivatie centraal staan. Dit gaan we verder implementeren binnen het onderwijs in groep 3 (groep 4 sluit aan bij de scholing).</p>
Opvang en/of onderwijs	Onderwijs

Doel(en)/Resultaten	Activiteiten	Verantwoordelijk(en)	Gereed
<u>Kindniveau</u> - Passend aanbod begrijpend leesonderwijs, aansluitend bij thema Blink lezen - Bevordering leesmotivatie - Boeken op niveau in de bibliotheek. Aandacht voor kiezen van een passend boek. - Groei op het gebied van begrijpend lezen en taal/spellings onderwijs (op basis van toets resultaten en landelijke gemiddeld)	<ul style="list-style-type: none"> - Werken middels de nieuwe methode en evalueren met kinderen hoe de samenhang ervaren wordt met Blink Wereld. Evaluatie gericht op plezier, kennis en vaardigheden. - Activiteiten gericht op leesmotivatie. Denk aan leesbel, boekentas etc. - Nieuwe boeken in de bibliotheek en uitleg over het kiezen van het juiste boek en hier meer aandacht aan besteden. - Kwalitatief goede lessen met differentiatie op niveau. Middels klassenconsultatie waarborgen. 	Taalcoördinator en werkgroep taal	
<u>Medewerkerniveau</u> - Vaardigheden ontwikkelen om een goede les Blink lezen te geven. Kennis verwerven over de methode. - Scholing en verrijking kennis over boekenkring en andere werkvormen voor het bevorderen van lezen, in combinatie met Blink lezen - Versterken leerkrachtvaardigheden met het gebruik van Taaljacht op instructie- en verwerkingsniveau.	<ul style="list-style-type: none"> - Coaching/professionalisering leerkrachten op het gebied van begrijpend lezen. (middels klassenconsultatie). Focus op instructie en verwerking. - Bijeenkomst Bibliotheek over boekenkring en andere werkvormen voor het bevorderen van leesplezier. 		

<ul style="list-style-type: none"> - Eigen maken van de methode Blink lezen. - Activiteitsaanbod op groepsniveau gericht op bevordering van het leesplezier (vastgesteld minimumaanbod per groep). - Met elkaar lezen door collegiale consultaties. - Scholing Zin in lezen en vertalen naar de praktijk. <p><u>Schoolniveau</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Duidelijke richtlijnen voor goed begrijpend leesonderwijs - Scholing op het gebied van leesbevordering - Samenwerkend leren door gebruik te maken van elkaars kwaliteiten. 	<ul style="list-style-type: none"> - Focus op de Daltonprincipes in de taal en spellingslessen. Werken middels een aandachtspunt in de les en vanuit observatie leerdoel bespreken. - Nieuwe methode introduceren en eigen maken. - Vergroten van leesplezier bij kinderen. Hoe: inzet boekentas op groepsniveau, projecten 'a la carte' / menukaarten, inzet BOEKIE, activiteiten op groepsniveau gericht op leespromotie. Inzetten leesbel tijdens de kinderboekenweek. - Scholing Zin in lezen en dit middels werkvormen vertalen naar de praktijk. Gedurende het proces kijken wat hier voor nodig is. - Kwaliteitskaart levend houden en afspraken maken over taal en spellingsonderwijs. - Bijeenkomsten voor leesbevordering. - Klassenconsultaties. 		
<p>Tijdspad</p> <p>Augustus tot oktober: Leerkrachten kennis laten maken met Blink en een start maken met het eerste thema.</p> <p>Oktober tot december: Klassenobservaties, doelen stellen en evalueren.</p> <p>Start oktober: Leesbevordering</p>			

Start december/januari: Klassenobservaties ronde 2 voor Taaljacht en Blink.

Mei/juni/juli: Borging en afspraken maken hoe beide methodes te gebruiken. Leerkrachtvaardigheden als de standaard maken.

Monitoring

Tussenevaluatie in december/ Januari

Financiële verantwoording

Subsidie basisvaardigheden:

Evaluatie

Tussenevaluatie januari op activiteiten

Eindevaluatie juni

3.4. Jaarplan pedagogiek 2025-2026

Kwaliteitsgebied/meter	Pedagogisch handelen / Be fine, Feel fine		
Speerpunt	<p>Onze speerpunten voor het schooljaar 2025-2026:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kernzinnen die zijn ontwikkeld in de afgelopen jaren zijn verweven in ons dagelijks leerkrachthandelen. - De kerndoelen van burgerschap zitten verweven in de draaiboeken en worden bewust ingezet in de verschillende groepen. - We vieren 2 vieringen dit jaar. - Evalueren twee keer per schooljaar met ouders, kinderen en collega's hoe we Be fine, Feel fine nog sterker ingezet kan worden binnen KC Berglaren 		
Beginsituatie	<p>De afgelopen jaren hebben we de 4 kernzinnen ontwikkeld en deze zijn inmiddels meerdere malen aan bod gekomen. Be fine, Feel fine is een zelfontwikkelde methode die gericht is op preventie van ongewenst gedrag en het positief stimuleren van gewenst gedrag. De activiteiten van Be fine, Feel fine zijn gebaseerd op de theorie van Klassenkracht, TA vanuit Adri & Henk en het gedachtegoed van positieve psychologie. Per halfjaar staan er twee kernzinnen centraal, dit sluit aan bij de kerndoelen van burgerschap die op dat moment aan bod komen. Van augustus tot januari staan de kernzinnen: Ik mag mezelf zijn en ik durf het ook & ik heb het fijn, jij hebt het fijn, wij hebben het fijn centraal. Van januari tot juli staan de kernzinnen: ik wil dat we respectvol omgaan met elkaar en onze omgeving & ik durf eerlijk te zijn over mezelf centraal.</p> <p>In ieder draaiboek worden suggesties gegeven voor activiteiten die leerkrachten en kinderen bewust maken van de burgerschapsdoelen. De doelen worden per activiteit beschreven door het expertteam.</p> <p>Ondanks dat we dit jaar geen gebruik kunnen maken van de aula willen we toch 2 vieringen laten plaatsvinden. De opzet hiervan wordt bepaald door het expertteam in samenspraak met leerkrachten en pedagogisch medewerkers</p> <p>We willen dit jaar inzetten op evalueren om Be fine, Feel fine zo sterk mogelijk in te zetten binnen KC Berglaren</p>		
Opvang en/of onderwijs			
Doel(en)/Resultaten	Activiteiten	Verantwoordelijk(en)	Gereed
Kindniveau			
- De leerling weet wat de 4 kernzinnen inhouden en waar ze voor staan. Ze kunnen actief voorbeelden benoemen van positief gedrag.	De activiteiten uit de draaiboeken zijn passend bij de kernzinnen die op dat moment centraal staan. Ook de theorie van Klassenkracht, TA van Adri & Henk en positieve psychologie zijn daarin verweven.	Leerkrachten + Werkgroep	
- De kinderen nemen met plezier deel aan de vieringen	Tijdens de vieringen voelen leerlingen zich op hun gemak om het proces te laten zien waar zij in de groep mee bezig zijn geweest	Leerkrachten	
- Alle leerlingen houden zich aan de kernzinnen.	Je bent er als leerkracht alert op dat leerlingen zich houden aan de kernzinnen.	Leerkrachten	

<ul style="list-style-type: none"> - Leerlingen worden zich bewust van hun eigen gedrag. 	<p>We leren kinderen om op een goede manier met elkaar om te gaan en sociaal-emotioneel leren heeft een vaste plek op het weekrooster. We nemen hier de tijd voor en nemen ook de Daltonkernwaarden hierin mee.</p> <p>De vertegenwoordiger vanuit de werkgroep is voor collega's het eerste aanspreekpunt voor pedagogische vragen. IB wordt altijd op de hoogte gebracht.</p>	<p>Leerkrachten & Werkgroep</p> <p>Werkgroep en leerkrachten</p>	
<p>Medewerkersniveau</p> <ul style="list-style-type: none"> - De vertegenwoordigers van het expertteam pedagogiek zijn het eerste aanspreekpunt voor pedagogische vragen op zorgniveau 1 & 2. - De leerkrachten voeren de activiteiten uit zoals deze beschreven staan in de draaiboeken. - De leerkrachten bedenken samen met de groep een optreden/presentatie voor de vieringen 	<p>De werkgroep maakt voor iedere periode een draaiboek van ongeveer 8 weken met daarin activiteiten die voor iedere groep inzetbaar zijn. De leerkrachten zorgen er zelf voor dat deze activiteiten worden ingepland in het rooster. Leerkrachten zijn zich bewust van de onderliggende pedagogisch boodschap en de burgerschapsdoelen</p> <p>De vieringen worden serieus genomen door zowel leerlingen, leerkrachten als ouders. Het is een manier om het samenzijn te vieren en te laten zien wat voor een kracht wij als KC uit kunnen stralen.</p>		
<p>Tijdspad Het schooljaar is verdeeld in 5 periodes (van vakantie tot vakantie). Iedere periode krijgt het team een nieuw draaiboek toegestuurd met activiteiten waarin zij in de groep vooruit kunnen op het gebied van Be Fine, Feel Fine. Per periode wordt er gekeken wat er nodig is voor de groep. Hier is de eigen groepsleerkracht medeverantwoordelijk voor. We houden een viering in oktober en in maart. We proberen de leerkrachtvaardigheden en tools die we krijgen aangereikt vanuit het traject met Adri en Henk zoveel mogelijk te verweven in ons dagelijks handelen. Ons pedagogisch handelen blijft altijd in ontwikkeling en is nooit helemaal af. We blijven met elkaar in gesprek over hoe we preventief met iedereen in het kindcentrum ervoor kunnen zorgen dat we een veilig kindcentrum creëren voor ons allemaal!</p>			

Monitoring

- De werkgroep komt 5 keer per schooljaar bij elkaar.
- In november en in april worden er evaluatiegesprekken gevoerd met ouders, kinderen en leerkrachten.
- Iedere unit is vertegenwoordigd met iemand uit de werkgroep en deze persoon is het aanspreekpunt wanneer leerkrachten en of pedagogisch medewerkers vragen hebben rondom Be fine, Feel fine
- 4 X per jaar vindt er een KOO (KC ontwikkel overleg) plaats waarin MT op de hoogte wordt gebracht van de ontwikkelingen van de werkgroep.

Financiële verantwoording

Wat is het budget voor het aanschaffen van eventuele sociaal-emotionele spellen / hulpmiddelen? Focus op het nieuwe gebouw in 2026-2027 wat zijn de mogelijkheden daar voor een mogelijke time-out ruimte waar kinderen kunnen ontprikkelen?

Evaluatie

Tussenevaluatie januari

Eindevaluatie juni

3.5. Jaarplan Blink 2025-2026

Kwaliteitsgebied/meter	Wereldoriëntatie		
Speerpunt	<p>Onze speerpunten voor in het nieuwe schooljaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Inzetten op voorbereiden van thema's binnen een unit. -Kaders binnen de verschillende vaardigheden verfijnen zodat deze specifieker ingezet gaan worden. Niet het product staat centraal, maar het proces. -Aanbod van topografie monitoren (hoe zetten we dit weg op het rapport). 		
Beginsituatie	<p>In schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met de implementatie van Blink.</p> <p>In de groepen 3 t/m 8 wordt sinds schooljaar 2022-2023 middels de methode Blink gewerkt. De groepen 1 en 2 sluiten met hun thema's aan bij Blink groep 3 en 4, waarbij ze in gezamenlijkheid een opening als ook een afsluiting hebben.</p> <p>Sinds schooljaar 2023-2024 is er vanuit Blink ook een aanbod voor groep 1-2. Dit sluit niet aan bij de belevingswereld van onze doelgroep.</p> <p>In de groepen 5 t/m 8 wordt betreft Topografie gewerkt met Topomaster. Dit aanbod is onvoldoende voor onze kinderen m.b.t. de beheersingsdoelen van Topografie. Daarom starten we dit schooljaar met een extra aanbod Topografie middels Bosatlas Junior. Dit wordt extra ingezet bij de groepen 6 t/m 8.</p>		
Opvang en/of onderwijs			
Doel(en)/Resultaten	Activiteiten	Verantwoordelijk(en)	Gereed
<p>Kindniveau</p> <ul style="list-style-type: none"> -De leerling beleeft plezier aan het aanbod vanuit W.O -De leerling ontwikkelt (studie)vaardigheden (passend bij dit curriculum) die ook toepasbaar zijn bij andere vakgebieden. -De leerling heeft overzicht van de doelen op vaardigheidsniveau. -De leerling beheerst aan het einde van groep 8 de beheersingsdoelen van topografie. 	<ul style="list-style-type: none"> -De leerkracht zorgt voor een goed aanbod waarbij het plezier en betrokkenheid voorop staat. -Binnen de units gaan we aan de slag met de verschillende vaardigheden. Per vaardigheid worden er duidelijke kaders gesteld binnen de unit, zodat eenieder er meer aan de slag kan. -Binnen Topografie gaan de leerlingen aan de slag met Topomaster als ook met Bosatlas Junior. 	<ul style="list-style-type: none"> -Leerkracht -Blink team -Leerkracht binnen unit 	

<p>Medewerkerniveau</p> <p>-Binnen een cluster vindt de opening en/of sluiting plaats.</p> <p>-De medewerker heeft een kader met doelen op vaardigheidsniveau, gerangschikt per jaargroep.</p> <p>-Voor iedere medewerker is het helder op welke wijze Blink ingezet wordt binnen het vakgebied W.O.</p> <p>-Er wordt een groepspresentatie gegeven met doelen op groepsniveau.</p> <p>-Schoolafsluiting na thema 4.</p>	<p>-Maandelijks komt binnen unit-overleg het werken middels Blink aan bod. Wat gaat goed? Waar loop je tegenaan? Een gouden moment delen binnen de vaardigheid.</p> <p>Na de herfstvakantie starten we met samenwerken.</p> <p>Kerstvakantie-carnavalsvakantie; informatie zoeken.</p> <p>Carnavalsvakantie-meivakantie; presenteren.</p> <p>Meivakantie-zomer; in groep 1 t/m 4 samenwerken en presenteren.</p> <p>In groep 5 t/m 8 samenvatten.</p> <p>-Aan het einde van het schooljaar een groepspresentatie geven per groep waarin je aangeeft wat je met je groep aan gewerkt hebt.</p> <p>-Aan het einde van thema 4 hebben we een gezamenlijke afsluiting (experimentele keuken) van half 12 tot half 1. Een soort markt waarbij ouders en opa/s/oma/s mogen komen kijken. Vrijdag 16 mei 2025.</p>	<p>-Leerkracht binnen unit</p> <p>-Voorzet door Blink team</p> <p>-Voorzet door Blink team</p>
<p>Tijdspad</p> <p>Het schooljaar is verdeeld in 5 perioden (vakantie tot vakantie). In elke periode wordt een nieuw thema met daarbij vaardigheidsdoelen aangeboden.</p> <p>-In de jaarplanning zijn 5 momenten gepland waarin de werkgroep samenkomt.</p> <p>26 augustus 2024: opstellen jaarplan Blink.</p> <p>4 oktober 2024: vaardigheidsdoelen uitwerken behorende bij het 2e thema.</p> <p>Datum 3: vaardigheidsdoelen uitwerken behorende bij het 3e thema.</p> <p>Datum 4: vaardigheidsdoelen uitwerken behorende bij het 4e thema.</p> <p>Datum 5: Evaluatie jaarplan en opstellen speerpunten schooljaar 2025-2026</p>		
<p>Monitoring</p> <p>De werkgroep Blink heeft meerdere momenten in de jaarplanning vaststaan om samen te monitoren hoe het aanbod vanuit Blink wordt neergezet binnen de school.</p> <p>Binnen de verschillende unit-overleggen komt de voorbereiding van thema's Blink terug, als ook het aanbod van topografie met daarbij gegevens op het rapport, als ook het aanbod van de vaardigheden binnen de verschillende units.</p>		
<p>Financiële verantwoording</p>		

Geen bijzonderheden.

Evaluatie

Tussenevaluatie januari 2025

Eindevaluatie juni 2025

3.6. Jaarplan kinderopvang 2025-2026

Kwaliteitsgebied/meter	Kinderopvang		
Speerpunt	De visie van het Jonge Kind implementeren in de dagopvang (met name peuter) groepen.		
Beginsituatie	De populatie van kinderopvang Berglaren is de laatste jaren aanzienlijk veranderd. Hoe kunnen de pedagogisch medewerkers op de groep de kinderen hier zo goed mogelijk in begeleiden en het aanbod hier op afstemmen. Ontwikkelingsgericht en met gebruik van de VVE methode Uk & Puk.		
Opvang en/of onderwijs	Opvang		
Doel(en)/Resultaten	Activiteiten	Verantwoordelijk(en)	Gereed
Kindniveau Aansluiten bij de behoeften en ontwikkeling van het kind. Wat heeft een kind nodig en hoe gaan we dit in de praktijk/in de groep vormgeven. Een zo goed mogelijke voorbereiding op de basisschool.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Traject Nicole Verdonk betreft visie jonge kind; voor de peutergroepen 2. Samenwerking Teamcultuur; traject met CPC met Carm en Sanne voor het hele kdv team 3. Systemische teamscan: Op basis daarvan wordt er inzicht verkregen in de dynamieken en patronen binnen de organisatie, KDV Berglaren. Door het verkrijgen van deze inzichten kan het MT het gehele proces en traject beter begeleiden en sturen daar waar nodig. Wat de samenwerking onderling ten goede komt. 4. De ontwikkelgesprekken worden ingepland met de individuele medewerkers. 	Managementteam en de pedagogisch medewerkers zelf. Allen zijn intensief bij het traject betrokken.	
Medewerkerniveau Wat hebben de pedagogisch medewerkers nodig om zo goed mogelijk aan te kunnen sluiten bij de behoeften en ontwikkeling van het kind (en daarmee de veranderde populatie op de kinderopvang). De pedagogisch medewerkers in hun kracht zetten zodat ze de kinderen in de doorstroom naar de basisschool zo goed mogelijk kunnen begeleiden.			
Tijdspad Dit schooljaar zal hiermee gestart worden, maar dit zal zeker ook nog voor volgend schooljaar een speerpunt zijn. De data van de bijeenkomsten m.b.t. de verschillende trajecten zijn al voor een heel jaar gepland.			

Monitoring

- Het is belangrijk dat zowel het managementteam als de pedagogisch medewerkers bij de bijeenkomsten aanwezig zijn.
 1. Voor het eerste traject zijn 4 data plenaire bijeenkomsten gepland en sowieso twee groepsbezoeken. Tussendoor overleg tussen adjunct opvang, Nicole Verdonk en pedagogisch coach Soraya.
 2. Voor het tweede traject zijn 5 bijeenkomsten gepland.
 3. De systemische teamscan is gepland op maandagmiddag 19 september. Het managementteam vult afzonderlijk van elkaar de systemische teamscan in. Daarna wordt deze met elkaar doorgenomen en besproken wat hierin meegenomen kan worden in de aansturing op de werkvloer.
- Middels het voeren van de ontwikkelgesprekken met de individuele medewerkers worden de trajecten gemonitord: volgen van de medewerkers in de trajecten is van groot belang.

Financiële verantwoording

De kosten die hiervoor nodig zijn, zijn vooraf meegenomen in de begroting. Opleidings/cursuskosten zijn hier o.a. voor vrijgemaakt.

Evaluatie

Tussenevaluatie januari

1. Inmiddels hebben we 3 bijeenkomsten mbt de Visie jonge kind (Nicole Verdonk) gehad, een is er extra ingepland op basis van de vragen die er toen speelden rondom inzet speler-verzorger momenten op de groep. Nu dus nog 2 bijeenkomsten. We kunnen zeggen dat we echt al stappen zien op de groepen op allerlei vlakken: inrichting speelleeromgeving, aanbod op de groepen en er is nieuw ontwikkelingsmateriaal aangeschaft. Wat betreft de uitwerking van de thema's zijn medewerkers ook echt mee bezig, maar dit vraagt ook echt nog wel aandacht, dit mag met name veel concreter uitgewerkt worden.
2. De bijeenkomsten m.b.t. teamcultuur hebben we er nu 2 gehad. Medewerkers staan open om dingen met elkaar te delen en we krijgen steeds meer inzicht in de teamcultuur op locatie maar ook van medewerkers individueel wat weer invloed heeft op de samenwerking in het team. We zetten de juiste stappen en hopen dat dit zo doorzet. Het zal zeker ook nog wel moeilijk worden op bepaalde momenten, maar we hopen dat de basis gelegd is.
3. De teamscan heeft plaatsgevonden. Uitkomst was dat zowel adjunct als kindcentrumleider als de clusterdirecteur hetzelfde zicht hebben op de systemen en de teamleden. We weten van elkaar waar we mee bezig zijn en wat we willen bereiken. Dit is een fijn uitgangspunt en hier kunnen we als MT samen verder op bouwen.
4. De eerste ontwikkelgesprekken hebben plaatsgevonden (zogenoeten startgesprekken), de 2e gesprekken worden voor de meivakantie allemaal gepland en gevoerd, hiervan zullen bij de meeste gesprekken alleen de adjunct en de medewerker het gesprek hebben en met enkele teamleden zal ook de kindcentrumleider aansluiten, daar waar wij dit voor de ontwikkeling extra van belang vinden.

Eindevaluatie juni

1. We hebben alle 5 de bijeenkomsten mbt de Visie jonge kind (Nicole Verdonk) gehad. In de laatste 2 bijeenkomsten is er aandacht besteed aan de aanbods(SLO)doelen voor peuters. We hebben geoefend hoe we dit in de praktijk kunnen inbrengen en wat je dagelijks al doet/kansen zien en deze grijpen. Tijdens de laatste bijeenkomst hebben we de inrichting van de hal besproken, hoe gaan we hiermee om. En we hebben het gehad over de zelfstandigheid van de kinderen op de groep vergroten met de afspraken en acties die hieruit voortkomen en hoe kijken we naar kinderen, wanneer observeren we en welke voorwaarden zijn hiervoor nodig.
2. De bijeenkomsten m.b.t. teamcultuur hebben we tijdens de laatste 3 bijeenkomsten van dit schooljaar drie teamdoelen opgesteld waar we mee aan de slag gaan. We hebben uitleg gehad over de interactievaardigheden, het OKE venster en andere passende strategieën die van invloed zijn in teamverband. Hoe ga je hier persoonlijk mee om, wat is jouw script. Dit brengt ons steeds een stapje verder richting een prettige, open werksfeer en waar we elkaar zien en horen. Voor volgend schooljaar zijn er weer 5 bijeenkomsten gepland. Dan gaan we ook meer richting casuïstiek bespreking en interventies.
3. Is in september 2024 afgerond.
4. Het resultaatgesprek (tweede gesprek) zijn met alle medewerkers gevoerd. Acties die daaruit voortkwamen gaan pm'ers mee aan de slag. De meeste gesprekken zijn alleen met de adjunct en de medewerker gevoerd en bij enkele medewerkers is ook de kindcentrumleider aangesloten, daar waar wij dit voor de ontwikkeling extra van belang vinden.